



URZĄD
MIASTA USTKA

REGULAMIN PÓŁKOLONII W MIEŚCIE USTKA W 2024 ROKU

Półkolonie są finansowane ze środków Gminy Miasto Ustka.

§ 1

1. Półkolonie organizowane są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dla dzieci i młodzieży (Dz. U 2016, poz. 452), zwanego dalej rozporządzeniem.
2. Kierownik oraz wychowawcy spełniają wymagania określone w rozporządzeniu.
3. Zgłoszenie dziecka na półkolonie organizowane przez Gminę Miasto Ustka jest możliwe poprzez wypełnienie karty zgłoszeniowej z załącznikami, którą można pobrać ze strony www.ustka.pl lub osobiście sekretariatach oraz stronach internetowych Szkół Podstawowych Nr 1, Nr 2 i Nr 3.

Karty zgłoszeniowe należy składać tylko osobiście placówkach gdzie dziecko ma być zapisane: Szkoła Podstawowa Nr 1; Szkoła Podstawowa Nr 2; Szkoła Podstawowa Nr 3.

4. Termin rekrutacji: 20.05.2024 r. - 07.06.2024 r.

5. Półkolonie zorganizowane będą w:

- Szkoła Podstawowa nr 1,
- Szkoła podstawowa nr 2,
- Szkoła podstawowa nr 3.

6. Planowane jest zorganizowanie:

1) Dwóch turnusów w Szkole Podstawowej nr 1 i 2

I turnus od 01.07.2024 do 12.07.2024,

II turnus od 15.07.2024 do 26.07.2024,

2) Jednego turnusu w Szkole Podstawowej nr 3

I turnus od 22.07.2024 do 02.08.2024.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin półkolonii obowiązuje wszystkich uczestników.
2. Organizatorem oraz administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Ustka, ul. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka.
3. Rekrutacja przyjęcia dziecka na półkolonię odbywa się w placówkach realizujących półkolonie tj; Szkołę Podstawową nr 1; 2; 3.
4. W półkoloniach organizowanych i finansowanych przez Gminę Miasto Ustka **mogą uczestniczyć wyłącznie dzieci zamieszkałe na terenie miasta Ustka**, których rodzice lub opiekunowie prawni pozostają aktywni zawodowo i jako miejsce zamieszkania **w rozliczeniu podatku podają adres w granicach administracyjnych miasta Ustka**.
5. Celem półkolonii jest zapewnienie zorganizowanego wypoczynku dla dzieci z terenu miasta Ustka w okresie przerwy w zajęciach dydaktycznych. W programie przewidziano gry, zabawy zespołowe oraz wycieczki jednodniowe uwarunkowane rozporządzeniem GIS, MEN, MZ.
6. Uczestnicy półkolonii przebywają pod stałą opieką wychowawców **od godz. 9:00 do 16:00**.
7. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do odwołania półkolonii bądź zmiany terminu turnusów półkolonii.

§ 3

KRYTERIA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW

1. W półkoloniach mogą uczestniczyć dzieci klas I-VII w przedziale wiekowym 7-13 lat zamieszkujące na terenie miasta Ustka.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu na półkolonie mają te dzieci, których oboje rodzice/opiekunowie prawni pozostają aktywni zawodowo. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do **przedstawienia do wglądu pierwszej strony PIT-37/PIT-36** za rok poprzedzający zgłoszenie na półkolonie, w przypadku braku takiego rozliczenia niezbędne jest zaświadczenie o zatrudnieniu lub przedstawienie **Karty Mieszkańca (dziecka)**.
3. O możliwości przyjęcia dziecka na półkolonie i wybrany termin decyduje:
 - data zgłoszenia uczestnika,
 - komplet wymaganej dokumentacji,
 - ilość wolnych miejsc na turnusie,
 - decyzja organizatora o powstaniu grup wiekowych.

4. Ilość uczestników w turnusie jest ograniczona i wynosi 25 dzieci w grupach półkolonijnych organizowanych w szkołach. Ilość uczestników w turnusie może ulec zmianie co jest uwarunkowane rozporządzeniem GIS, MEN, MZ.
Koszt udziału w półkoloniach jest finansowany ze środków Gminy Miasto Ustka.
5. Karty zgłoszeniowe należy składać osobiście w placówkach gdzie półkolonie się odbywają SP-1; SP-2; SP-3. Dokumentacja złożona w innej formie nie będzie uwzględniana przy rekrutacji. Niekompletna dokumentacja uczestnika półkolonii lub złożona po terminie rekrutacji nie zostanie przyjęta.
6. O zakwalifikowaniu dziecka na półkolonie decyduje komisja rekrutacyjna. Informacja o zakwalifikowanych dzieciach na półkolonie będzie dostępna w sekretariatach placówek, gdzie dziecko było zapisywane SP-1; SP-2; SP-3.
7. Generalną zasadą jest jeden uczestnik może zostać przyjęty na jeden turnus.
8. W przypadku wolnych miejsc o przyjęciu uczestnika na dodatkowy turnus decyduje komisja rekrutacyjna.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia uczestnika na półkolonie z powodu dysfunkcji zdrowotnych dziecka, które uniemożliwiają zapewnienie dziecku właściwej opieki.

§ 4

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Obowiązkiem organizatora jest:
 - a) zorganizowanie półkolonii zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - b) zapewnienie wykwalifikowanej opieki pedagogicznej,
 - c) zapewnienie materiałów edukacyjnych do zajęć,
 - d) powiadomienie rodziców lub opiekunów uczestnika półkolonii o zaistniałych wypadkach, urazach, problemach wychowawczych,
 - e) zapewnienie infrastruktury do realizacji programu półkolonii z zachowaniem zasad BHP i ppoż. oraz podstawowej opieki medycznej (apteczka),
 - f) zakup biletów wstępu do obiektów przewidzianych podczas organizowanych wycieczek.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć, zwłaszcza jeśli są one zależne od warunków pogodowych lub innych czynników od niego niezależnych.

§ 5

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Obowiązkiem rodziców i opiekunów prawnych jest:
 - a) w razie rezygnacji z uczestnictwa w turnusie, niezwłoczne poinformowanie o tym Organizatora w okresie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem półkolonii,
 - b) **przyrowadzanie i odbiór uczestników półkolonii z godnie z godzinami podanymi w programie półkolonii,**
 - c) w razie konieczności, udzielenie pisemnego upoważnienia dla osób, które mogą odebrać dziecko z półkolonii,
 - d) **podpisanie stosownego oświadczenia, w przypadku zezwolenia na samodzielne przychodzenie na miejsce półkolonii i powroty dziecka do domu,**
 - e) zapewnienie odpowiedniego stroju dostosowanego do pogody oraz charakteru zajęć odbywających się w toku półkolonii (w tym wycieczek),
 - f) **Zapewnienie dziecku prowiantu w formie kanapki, owocu, wody itp. jest obowiązkowe i będzie ściśle weryfikowane.**
2. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do placówki oraz podczas powrotu z placówki odpowiedzialność ponoszą rodzice.
3. Reklamacje odnośnie realizacji Półkolonii należy zgłaszać Organizatorowi pisemnie, na adres podany w §2 niniejszego Regulaminu. Reklamacja powinna wskazywać zarzucenie uchybienia Organizatora i uzasadnienie. Organizator rozpatrzy reklamację i udzieli pisemnej odpowiedzi na adres Uczestnika, nie później niż 14 dni od daty wpłynięcia reklamacji.
4. Organizatorzy, wychowawcy czy kierownik nie odpowiadają materialnie za rzeczy wartościowe przyniesione na zajęcia przez uczestników półkolonii.

§ 6.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

Każdy uczestnik półkolonii ma prawo do:

1. Pełnego wykorzystania programu półkolonii,
2. Wnoszenia własnych propozycji do programu półkolonii,
3. Uzyskania w każdej sprawie pomocy ze strony kadry półkolonii,
4. Poszanowania swoich poglądów i przekonań.

Każdy uczestnik półkolonii ma obowiązek:

1. Przestrzegania harmonogramu dnia,
2. Brania czynnego udziału w zajęciach,
3. Przestrzegania zasad podczas zajęć, wycieczek i czasu wolnego,
4. Okazywania szacunku i kultury wobec innych uczestników półkolonii.

Uczestnikom półkolonii zabrania się:

1. Samowolnego oddalania się od grupy podczas zajęć, wycieczek, wyjść plenerowych,
2. Posiadania i palenia papierosów, posiadania i picia napojów alkoholowych, posiadania i zażywania środków odurzających,
3. Noszenia przy sobie przyborów do rozniecania ognia, posiadania przedmiotów łatwopalnych. Ostrych i innych zagrażających bezpieczeństwu innych osób,
4. Używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej i psychicznej wobec innych,
5. Przywłaszczania cudzych rzeczy.

Za nieprzestrzeganie Regulaminu półkolonii przewiduje się:

1. Upomnienie przez wychowawcę,
2. Upomnienie przez kierownika półkolonii,
3. Powiadomienie rodziców (opiekunów) o zachowaniu,
4. Wydalenie z półkolonii. Rodzic (opiekun) ma obowiązek odebrania dziecka w dniu otrzymania informacji o wydaleniu dziecka z półkolonii.

**Zapoznałem/am się z regulaminem wypoczynku - półkolonii
oraz akceptuję jego postanowienia.**

.....

data

.....

podpis uczestnika

.....

podpis rodzica/ opiekuna